

OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU PUBLICZNYM

Zamawiający: Gmina Trzebiatów; REGON: 811684611, NIP: 857-19-22-079

z siedzibą w: Urząd Miejski w Trzebiatowie, przy ul. Rynek 1, 72-320 Trzebiatów

Opis przedmiotu
zamówienia

1. Nazwa przedmiotu zamówienia:
„Wykonanie kompleksowej dokumentacji budowlano-konserwatorskiej remontu młyna gospodarczego w Trzebiatowie”.
2. Przedmiot zamówienia obejmuje sporządzenie dokumentacji projektowej jw., z uwzględnieniem informacji zawartych w dokumentach stanowiących **załącznik nr 1** do niniejszego ogłoszenia, tj. wydruk z SIP z lokalizacją inwestycji, zalecenia konserwatorskie, decyzja PINB nakazująca usunięcie stwierdzonych nieprawidłowości, decyzja o wpisie obiektu do rejestru zabytków i dokumentacja zdjęciowa.

Przewiduje się, że obiekt ten, w wyniku remontu, będzie pełnił funkcję muzealną (izby pamięci w pomieszczeniach dawnego młyna) oraz częściowo będzie przeznaczony np. na pomieszczenia biurowe, małą gastronomię, lub funkcję mieszkalną, bądź hotelową – do uzgodnienia pomiędzy zamawiającym a wykonawcą (projektantem) na etapie projektowania.

Zamawiający wymaga, aby proponowane rozwiązania funkcjonalne, użytkowe, materiałowe, czy kolorystyczne były na bieżąco uzgadniane z Zamawiającym jeszcze na etapie procesu projektowania.

Ponadto, przedmiot zamówienia będzie realizowany na warunkach określonych we zwróconej umowie – **załącznik nr 3**.
3. Ogłoszenie o zamówieniu publicznym wraz ze wszystkimi załącznikami zostało zamieszczone na stronie internetowej Zamawiającego: <http://bip.trzebiatow.pl/BIP.aspx?Sel=4431979> oraz umieszczone na tablicy ogłoszeń w siedzibie Zamawiającego na I p.
4. Zamawiający zastrzega sobie możliwość unieważnienia postępowania, na każdym jego etapie, bez podania przyczyny.

Termin wykonania zamówienia	18.11.2019 r.
Warunki jakie musi spełniać oferent	<ol style="list-style-type: none"> 1. Wykonawca jest zobowiązany posiadać odpowiednie kompetencje, być w sytuacji ekonomicznej lub finansowej pozwalającej na wykonanie niniejszego zamówienia oraz posiadać odpowiednią zdolność techniczną i zawodową. 2. Wykonawca jest zobowiązany dysponować osobą zdolną do wykonania przedmiotu zamówienia tj, posiadać uprawnienia projektowe branży architektonicznej do wykonywania prac projektowych w zakresie przedmiotu zamówienia. 3. Wykonawca zobowiązany jest posiadać niezbędną wiedzę oraz doświadczenie. W tym celu Wykonawca wykaże, że wykonał należycie usługi podobne do objętej przedmiotem zamówienia, tj. wykonał należycie w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, minimum dwie usługi, polegające na wykonaniu dokumentacji projektowej (branży architektoniczno-budowlanej) remontu, budowy, przebudowy lub rozbudowy budynku o funkcji mieszkaniowej, usługowej lub użyteczności publicznej – o powierzchni użytkowej objętej remontem, budową, przebudową lub rozbudową nie mniejszej niż 100 m² – każda z usług, zakończone uzyskaniem decyzji pozwolenie na budowę lub decyzji zezwolenie na realizację inwestycji. Zamawiający wymaga, aby <u>co najmniej jedna z tych usług dotyczyła obiektu objętego ochroną konserwatorską zabytku</u> (obiekt wpisany do ewidencji lub rejestru zabytków). <p>Za pojedynczą usługę zamawiający uzna usługę realizowaną w ramach jednej umowy.</p> <p>UWAGA!</p> <p>W przypadku składania oferty wspólnej ww. warunek musi spełniać co najmniej jeden z wykonawców w całości.</p>
Wymagane dokumenty /oświadczenia/	<ol style="list-style-type: none"> 1. Formularz ofertowy sporządzony zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszego ogłoszenia. Dokument ten należy złożyć w oryginale; 2. Kalkulacja cenowa - Wykonawca wyceni przedmiot zamówienia w sposób przewidziany we wzorze formularza ofertowego – załącznik nr 2, przy czym: <ol style="list-style-type: none"> 1) Wykonawca wyceni wszystkie pozycje wymienione w tabeli formularza ofertowego. Po zsumowaniu cen za poszczególne pozycje kosztorysu ofertowego Wykonawca określa cenę za całe Zamówienie. 2) <u>Cena podana w ofercie Cena może być tylko jedna oraz powinna obejmować wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem</u>

zamówienia.

- 3) Ceny określone przez Wykonawcę w formularzu ofertowym zostaną ustalone na okres ważności umowy i nie będą podlegały zmianom.
- 4) Cena oferty musi zawierać wszelkie koszty niezbędne do zrealizowania zamówienia wynikające wprost z dokumentacji stanowiącej opis przedmiotu zamówienia jak również w niej nie ujęte, a bez których nie można wykonać zamówienia.
- 5) Wykonawca zobowiązany jest do szczegółowego sprawdzenia dokumentacji stanowiącej opis przedmiotu zamówienia oraz przewidzieć wszystkie okoliczności, które mogą wpłynąć na cenę zamówienia;

3. Wykaz usług wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy lub usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu (wzór - **załącznik nr 2a**).

Ww. oświadczenie należy złożyć w oryginale, natomiast dowody i inne dokumenty w oryginale lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem.

4. Wykaz osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia, niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami – w szczególności:

- osób posiadających uprawnienia projektowe architektoniczne do wykonywania prac projektowych przy tego typu obiekcie.

- Wykonawca wskazuje osobę skierowaną do realizacji zamówienia w formularzu ofertowym - **załącznik nr 2**;

Ww. oświadczenie należy złożyć w oryginale.

5. W przypadku wyznaczenia pełnomocnika do złożenia oferty i (lub) podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego – należy załączyć oryginał stosownego **pełnomocnictwa**.

Kryteria oceny oferty:	CENA – 100%
Osoba prowadząca zamówienie – kontakt /adres, tel., e-mail/	<p>Kontakt z osobą prowadzącą zamówienie: Aleksandra Sulimka</p> <p>Kontakt w sprawach związanych z przedmiotem zamówienia: Marek Rabięga</p> <p>Urząd Miejski w Trzebiatowie, 72-320 Trzebiatów, ul. Rynek 1 e-mail: zamowienia@trzebiatow.pl</p>
Termin, miejsce i forma składania oferty	<p>1. Termin składania ofert: <u>09 sierpnia 2019 r. do godz. 12.00.</u></p> <p>2. Forma składania ofert: Ofertę sporządzić należy w języku polskim na maszynie, komputerze, nieścieralnym atramentem lub długopisem. Oferta winna być podpisana przez osobę upoważnioną. W przypadku składania oferty, na kopercie należy umieścić napis:</p> <div style="border: 1px solid black; padding: 10px; text-align: center;"> <p>Oferta na:</p> <p>„Wykonanie kompleksowej dokumentacji budowlano-konserwatorskiej remontu młyna gospodarczego w Trzebiatowie”.</p> <p>Nie otwierać przed: 09 sierpnia 2019 r., godz. 12.00</p> </div> <p>Ofertę złożyć można osobiście u zamawiającego pok. 17 – sekretariat (I p.), pocztą lub kurierem.</p>
Termin związania ofertą:	30 dni

Trzebiatów, 26.07.2019 r.

Zatwierdzam:

BURMISTRZ TRZEBIATOWA

Józef Domański